

**DEMANDE D'OBTENTION D'UNE COPIE IMPRIMÉE DU SOUS-VOLET RELATIF A
LA PROCEDURE D'OCTROI DU CERTIFICAT D'ETUDES DE BASE (CEB)**

Ce document est à remettre à la direction d'école ou du CPMS fréquenté par l'élève

Les données collectées par le présent formulaire font partie d'un traitement réalisé par le Ministère en tant que responsable de traitement (au sens du RGPD). **Pour plus d'informations** sur le traitement ou pour exercer vos **droits**, prenez connaissance de la Déclaration d'utilisation des données (DUD) disponible sur www.enseignement.be ou envoyez un courriel à notre Délégué à la Protection des données (DPD) à l'adresse suivante : protectiondesdonnees@cfwb.be.

Identification du demandeur :

Je soussigné(e) (Parent¹) :

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal :

--	--	--	--	--

 Ville : _____

Agissant pour l'élève suivant :

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____

Demande d'obtention d'une copie imprimée du sous-volet :

☐ Je demande d'obtenir une copie imprimée des données figurant dans le sous-volet « Procédure d'octroi du certificat d'études de base »

Signature :

Date du jour : ____ / ____ / ____

Signature : _____

¹ La notion de parent correspond à toute personne investie de l'autorité parentale, selon les principes définis par le Code civil, ou qui assume la garde en droit ou en fait d'un enfant mineur soumis à l'obligation scolaire (article 1.7.10-1, 5° du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire). Chaque parent est présumé, en signant ce document, avoir reçu un mandat de l'autre parent.