FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES | Enseignement

DEMANDE D'OBTENTION D'UNE COPIE IMPRIMEE DU SOUS-VOLET RELATIF A

LA PROCEDURE DE MAINTIEN EXCEPTIONNEL DANS LE TRONC COMMUN (MTC)

Ce document est à remettre à la direction d'école ou du CPMS fréquenté par l'élève

Les données collectées par le présent formulaire font partie d'un traitement réalisé par le Ministère en tant que responsable de traitement (au sens du RGPD). **Pour plus d'informations** sur le traitement ou pour exercer vos **droits**, prenez connaissance de la Déclaration d'utilisation des données (DUD) disponible sur www.enseignement.be ou envoyez un courriel à notre Délégué à la Protection des données (DPD) à l'adresse suivante : protectiondesdonnees@cfwb.be.

Identification du demandeur :

Je soussigné(e) (Parent[1]) :

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ☐☐☐☐☐ Ville : .....

Agissant pour l'élève suivant :

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : ..../..../....

Demande d'obtention d'une copie imprimée du sous-volet :

☐ Je demande d'obtenir une copie imprimée des données figurant dans le sous-volet « Procédure de maintien exceptionnel dans une année du tronc commun »

Signature :

Date du jour : ..../..../....

Signature :

[1] La notion de parent correspond à toute personne investie de l'autorité parentale, selon les principes définis par le Code civil, ou qui assume la garde en droit ou en fait d'un enfant mineur soumis à l'obligation scolaire (article 1.7.10-1, 5° du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire). Chaque parent est présumé, en signant ce document, avoir reçu un mandat de l'autre parent.